

**ZPP004/2017**

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY  
na opracowanie graficzne, skład, łamanie, druk i dostawę publikacji i materiałów  
poligraficznych dla Muzeum Okręgowego w Tarnowie**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro.

Muzeum Okręgowe w Tarnowie (zamawiający) zaprasza do złożenia oferty na usługę opracowania graficznego, składu, łamania, druku i dostawę publikacji zgodnie z opisem załączonym w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty.

Wymogi:

1. Wykonawca wykonuje usługę a Zamawiający nabywa publikacje i materiały, opisane w formularzu ofertowym Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Wymagania techniczne:

**1) Publikacja: Książeczka do bonu „Poznać Pana po cholewach”**

- nakład: 1600 sztuk
- format druku A3, objętość: max 16 stron
- druk: dwustronny czarno biały
- papier: 150g/m<sup>2</sup>
- okładka: oprawa zszywana, druk 4+0, karton jednostronnie kredowany 300 g/m<sup>2</sup>, folia matowa
- 2 środkowe kartki – naklejki 4+4
- termin przesłania materiałów: do 10.03.2017
- termin wykonania: do 20.03.2017

**2) Publikacja: Na Krakowskiej 10**

- nakład: 500 sztuk
- format druku 20x21 cm, objętość: max 50 stron
- druk: dwustronny kolor = sepia (fotografie)
- papier kredowany : 150g/m<sup>2</sup>
- okładka: oprawa klejona, druk 4+0, karton jednostronnie kredowany 300 g/m<sup>2</sup>, folia matowa
- termin przesłania materiałów: do 15.08.2017
- termin wykonania: do 15.09.2017

**3) Publikacja: Malowanki Felicji Curyłowej „Maluj jak Fela”**

- nakład: 1500 sztuk
- format druku A3 poziomo, objętość: max 40 stron
- druk: dwustronny CMYK 4+4
- papier : 150g/m<sup>2</sup> ( 2 karki twardsze do wycięcia)
- okładka: oprawa klejona, druk 4+0, karton jednostronnie kredowany 300 g/m<sup>2</sup>, folia matowa
- termin przesłania materiałów: do 30.03.2017

- termin wykonania: do 15.04.2017

#### **4) Ulotki: Folder promujący BON**

- nakład 1000 szt., format 2 x DL składany, druk 4+4, papier 170g/m2 błysk, termin przesłania materiałów do 14.03.2017, termin wykonania: do 20.03.2017

#### **5) Druk na planszach PCV: Zabawne Retrospekcje**

– ilość 10 sztuk, wymiar 65 cmx18 cm, kolor czarno biały (fotografie), grubość pcv 0,5 mm, termin przekazania materiałów 10.11.2017, termin wykonania 30.11.2017 .

#### **6) Baner:**

- Misyjny Dzień Dziecka – 1 sztuka wymiary 130x250 cm, wysokiej jakości pełnokolorowy nadruk solventowy na tkaninie banerowej – 500g/m<sup>2</sup>, druk 4+0  
tkanina i nadruk powinny być odporne na działanie warunków atmosferycznych, zawierające uniwersalne systemy mocowania dla każdego z banerów, umożliwiające montaż zarówno na balustradach, jak i rozpięcie pomiędzy dwoma drzewami, słupami, na ogrodzeniu lub barierkach etc., przekazanie materiałów do 13.05.2017r., termin wykonania do 21.05.2017r.

#### **7) Siatka Mesh:**

- Turniej Rycerski – 1 sztuka, wymiary 600 cm x 400 cm, nadruk 4 +0, przystosowan do zamocowania jako ściana sceny, odporne na działanie warunków atmosferycznych, przekazanie materiałów do 15.08.2017, wydruk do 1.09.2017.

3. Zamówienie obejmuje: projekt graficzny, skład, łamanie, druk i dostawę.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia druku materiału testowego do siedziby Zamawiającego (lub przesłania elektronicznej wersji materiału w formie pliku pdf na adres poczty elektronicznej [promocja@muzeum.tarnow.pl](mailto:promocja@muzeum.tarnow.pl) lub nagranej na nośniku cyfrowym do siedziby Zamawiającego) w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania materiałów do druku drogą mailową. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłoszenia uwag dotyczących składu, łamania i graficznego opracowania publikacji w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania druku testowego lub elektronicznej wersji materiału. W wypadku wystąpienia uwag Wykonawca jest obowiązany do przekazania Zamawiającemu w ciągu 2 dni roboczych (od dnia otrzymania uwag) poprawionej zgodnie z sugestiami Zamawiającego wersji materiału testowego. W wypadku wystąpienia kolejnych uwag Zamawiającego, Wykonawca jest obowiązany do przekazania kolejnych poprawionych wersji nie później niż 1 dzień roboczy od dnia otrzymania uwag.
5. Finalne zlecenie wydruku nastąpi po akceptacji materiału testowego przez Zamawiającego.
6. Miejsce dostawy: Muzeum Okręgowe w Tarnowie, Rynek 3.
7. Termin dostawy materiałów – najpóźniej 3 dni robocze od terminu wykonania.
8. Wykonawca dostarczy wszystkie egzemplarze publikacji na własny koszt, w sposób zapewniający ich całość i nienaruszalność.

#### **9. KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT:**

Ocenie podlegają nieodrzucone oferty w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium w całkowitej ocenie ofert
a)	Cena ofertowa brutto (Kc)	100%

Sposób oceny ofert:

Oferta o najniższej cenie brutto otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 100  
Pozostałe oferty otrzymają ocenę wg formuły:  $PKc = (Kc \text{ min.} : Kc \text{ oferty}) \times 100$   
PKc- liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w ramach kryterium „cena ofertowa brutto”  
Kc min.- cena brutto najtańszej oferty (spośród wszystkich ofert nieodrzuconych)  
Kc oferty - cena brutto badanej oferty

10. Inne istotne dla Zamawiającego postanowienia zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
12. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez podania przyczyny i bez wybrania żadnej oferty.
13. Ofertę należy złożyć do dnia **2016-03-07, do godz. 12.00** w Kancelarii Muzeum, 33-100 Tarnów, Rynek 3. w zamkniętej kopercie z napisem „Poligrafia II”. Nie przyjmujemy ofert w wersji elektronicznej.  
W razie pytań i wątpliwości należy kontaktować się z pracownikiem Muzeum **Danuta Flaumenhaft** tel. 14 6212149 (w 97)

**Oferta musi zawierać:**

1. Łączną cenę brutto (z podatkiem VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich kosztów zgodnie ze wzorem podanym w formularzu ofertowym.
2. Opis przedmiotu zamówienia wpisano w formularzu ofertowym.
3. Nazwę i dokładny adres Wykonawcy.
4. Datę sporządzenia oferty.
5. Termin ważności oferty.
6. Oświadczenie (wpisano w formularzu ofertowym).
7. Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do składania oferty.

**Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:**

1. Formularz ofertowy wykonawcy (wzór)
2. Umowa (wzór).

**Otrzymują:**

1. strona internetowa [www.muzeum.tarnow.pl](http://www.muzeum.tarnow.pl)
2. wybrane firmy poligraficzne.

Muzeum Okręgowe w Tarnowie  
Zastępca Dyrektora ds. Administracyjnych  
*m. Michałek*  
mgr Małgorzata Michałek