

**Umowa nr ..... /2018  
na sprzedaż i dostawę artykułów i sprzętu biurowego oraz tonerów i wkładów  
drukujących dla Muzeum Okręgowego w Tarnowie**

zawarta w dniu ..... 2018 r. pomiędzy:

Muzeum Okręgowym w Tarnowie z siedzibą w Tarnowie, Rynek 3, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem 14/99 prowadzonego przez Samorząd Województwa Małopolskiego, REGON: 850012309, NIP: 873-000-76-51, reprezentowanym przez ....., zwanym w treści Umowy **Zamawiającym**, a

.....  
z siedzibą w ..... ul. .... NIP  
..... tel. ....  
którego reprezentuje: .....  
zwanym w treści Umowy **Dostawcą**,

zwanymi także dalej wspólnie Stronami lub każda z osobna Stroną której treść jest następująca:

*Do realizacji umowy zastosowano art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).*

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **sprzedaż i dostawa artykułów i sprzętu biurowego oraz tonerów i wkładów drukujących** zwane dalej **warem**, opisane w formularzu ofertowym Dostawcy, stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
2. Wszystkie artykuły muszą być pierwszego gatunku, fabrycznie nowe i wolne od wad oraz spełniać warunki określone dla produktów bezpiecznych w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2003r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz. U. Nr 229 poz. 2275 z późn. zm.). Oferowane wyroby muszą ściśle odpowiadać cechom i parametrom określonym w załączniku nr 1 i / lub załączniku nr 2 do zaproszenia do złożenia oferty (formularz ofertowy) oraz posiadać określone przez Zamawiającego właściwości użytkowe i przyjęte standardy jakości.
3. Wszystkie artykuły biurowe muszą posiadać oryginalne opakowania producenta, opatrzone w etykiety identyfikujące dany produkt.
4. Materiały, w stosunku do których istnieje obowiązek posiadania certyfikatu „CE” – mają być odpowiednio w nie zaopatrzone.

## § 2.

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Dostawcy wynagrodzenie w kwocie nie wyższej niż ..... złotych (słownie złotych .....) w tym podatek od towarów i usług VAT.
2. Zapłata nastąpi na podstawie faktur częściowych wystawionych przez Dostawcę, przelewem na konto Dostawcy nr ..... w terminie do 14 dni od daty przyjęcia faktury częściowej przez Zamawiającego.
3. Strony nie dopuszczają możliwości zmiany cen jednostkowych przedmiotu umowy w okresie obowiązywania umowy.
4. Jeżeli w toku realizacji niniejszej umowy wystąpi potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania dostaw przekraczająca kwotę określoną w ust. 1, Zamawiający może udzielić Dostawcy zamówienia uzupełniającego, którego zakres finansowy nie przekroczy 20 % wynagrodzenia maksymalnego. W takiej sytuacji Dostawca obowiązany jest wykonać dodatkowe zlecenie Zamawiającego przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów oraz cen określonych załącznikiem nr 1 do umowy. Zamówienie uzupełniające będzie składane odrębnym zamówieniem ustalającym zakres rzeczowy, finansowy i termin realizacji. Formularz zamówienia uzupełniającego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
6. Dostawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP ..... Nadany przez Urząd Skarbowy w .....

## § 3.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony do **31.12.2018 r.**
2. Po upływie terminu wskazanego w ust. 1 umowa wygasa. Dotyczy to również sytuacji, gdy mimo upływu terminu realizacji określonego w pkt. 1 łączna kwota dostaw nie osiągnęła wartości określonej § 2 ust 1 umowy.
3. Niniejsza umowa wygasa również w przypadku zrealizowania przez Zamawiającego zamówień na kwotę określoną w § 2 ust 1 umowy przed upływem okresu, na jaki została zawarta.
4. Jeżeli łączna wartość zamówień częściowych zrealizowanych w ramach niniejszej umowy przekroczy 70% wartości wynagrodzenia określonego w §2 ust 1, Dostawca zobowiązuje się poinformować o tym fakcie zamawiającego e-mailowo.

## § 4.

1. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w formie dostaw częściowych.
2. Dostawy zrealizowane będą w terminie nie dłuższym niż **3 dni robocze** od daty uzyskania pisemnej informacji od Zamawiającego.
3. Informacja, o której mowa w pkt 2 niniejszego paragrafu będzie miała formę przekazu e-mailowego, z wyszczególnionymi pozycjami asortymentowymi (zgodnymi z ofertą Dostawcy) oraz wymaganymi ilościami w poszczególnych pozycjach.
4. Potwierdzeniem przyjęcia przez Zamawiającego dostawy będzie protokół odbioru lub przyjęcie przez Zamawiającego faktury VAT.
5. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do potwierdzania realizacji dostawy będzie .....

6. Dostawca gwarantuje, że dostarczony towar będzie fabrycznie nowy oraz zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zamieszczonym w zaproszeniu do złożenia oferty stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
7. W przypadku dostarczenia przez Dostawcę przedmiotu umowy niezgodnego z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy, albo w przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że przedmiot niniejszej umowy nie jest fabrycznie nowy lub artykuły objęte okresem gwarancji są przeterminowane nastąpi zwrot towaru do Dostawcy, który zobowiązuje się na własny koszt do wymiany towaru w ciągu 3 dni roboczych, który będzie spełniał te warunki.

#### § 5.

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za zawiniona zwłokę w dostarczeniu przedmiotu zamówienia w terminie określonym w § 4 ust. 2, w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia określonego w § 2 pkt 1 za każdy dzień zwłoki,
  - b) za opóźnienie w usunięciu wad lub braków ilościowych przedmiotu zamówienia w terminie określonym w § 4 ust. 7 w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia określonego § 2 pkt 1 za każdy dzień zwłoki,
  - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy 30% wynagrodzenia umownego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkoda wyrządzona Zamawiającemu nie wykonaniem lub nienależnym wykonaniem umowy przez Dostawcę przewyższy wysokość kary umownej zastrzeżonej w ust. 1.
3. Kary umowne mogą być potrącone z wynagrodzenia należnego Dostawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z części zamówienia w trakcie obowiązywania niniejszej umowy bez podania przyczyn i bez prawa żądania przez Dostawcę zapłaty z niezrealizowane części zamówienia.

#### § 6.

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej.
2. Zmiana treści niniejszej umowy nie może być niekorzystna dla Zamawiającego.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem tych postanowień jest nieważna.

#### § 7.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takich przypadkach Dostawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
2. W razie rażącego naruszenia przez Dostawcę postanowień umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego. Za rażące naruszenie warunków umowy uważa się w szczególności opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu zamówienia lub usunięciu wad, braków ilościowych przedmiotu zamówienia, o których mowa w § 4 ponad 14 dni.

#### § 8.

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w sytuacji braku możliwości dojścia do porozumienia w tym trybie, spór skierowany będzie do rozstrzygnięcia przez właściwy rzeczowo Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 9.

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Załączniki do umowy:
  - 1) Oferta dostawcy
  - 2) Wzór formularza zamówienia uzupełniającego na artykuły i sprzęt biurowy / tonery i wkłady drukujące

**Dostawca**

**Zamawiający**

