

ZPP 50/2018

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY  
na wykonanie materiałów promocyjnych  
dla Muzeum Okręgowego w Tarnowie**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości szacunkowej nie przekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro.

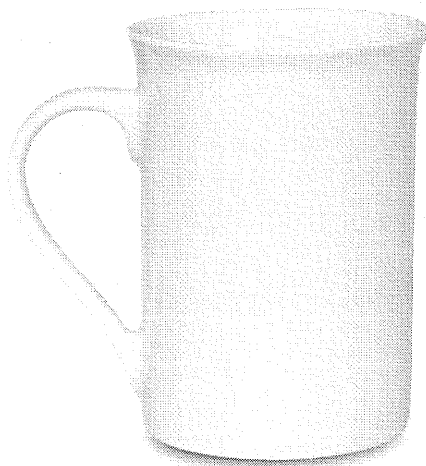
Muzeum Okręgowe w Tarnowie (zamawiający) zaprasza do złożenia oferty na wykonanie i dostawę usług poligraficznych zgodnie z opisem załączonym w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty.

Wymogi:

1. Wykonawca wykonuje usługę, a Zamawiający nabywa materiały promocyjne, opisane w formularzu ofertowym Wykonawcy, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonanie materiałów i ich dostawy będą dokonywane na podstawie zamówienia e-mailowego, w ilościach i rodzajach niezbędnych dla Zamawiającego.
3. Termin wykonania zamówienia od dnia przyjęcia do realizacji – nie dłużej niż 10 dni roboczych (28.12.2018 r.) od dnia wysłania zamówienia od Zamawiającego.
4. Wymagania techniczne:

1) **kubek reklamowy z uchem (2 wzory po 200 szt.)**

- kształt kubka jak na zdjęciu poglądowym (nazwa katalogowa: **tulip new bone china**)
- kolor biały
- wymiary kubka: wysokość 100 mm, średnica 75/67 mm, pojemność 240 ml
- nadruk logo z obu stron, na powierzchni zewnętrznej, w dwóch kolorach, wykonanym w technice kalkomanii i wypalania
- projekty graficzne – zostaną dostarczone przez zamawiającego



2) **torba bawełniana z nadrukiem (200 szt.)**

- torba z dnem i bokami, zaprasowana, drelich 280 g w kolorze naturalnym
- uszy w kolorze czarnym (600 mm)
- wymiary torby: przód i tył wysokość 350 mm, szerokość 380 mm, bok szerokość 90 mm
- druk dwukolorowy z jednej strony (120x200 mm)
- projekt graficzny – zostanie dostarczony przez zamawiającego
- zdjęcie poglądowe:



5. Miejsce dostawy: Muzeum Okręgowe w Tarnobregu, Rynek 3.
6. Wykonawca dostarczy materiały poligraficzne Zamawiającemu na własny koszt, w sposób zapewniający ich całość i nienaruszalność.
7. **KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT:**

Ocenię podlegają nieodrzucone oferty w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga kryterium w całkowitej ocenie ofert
a)	Cena ofertowa brutto (Kc)	80%
b)	Termin realizacji zamówienia (Kt)	20%

Sposób oceny ofert:

łączna suma punktów uzyskana przez badaną ofertę (Po) zostanie obliczona na podstawie wzoru:  $Po = PKc + PKt$

gdzie:

Po - całkowita suma punktów uzyskana przez badaną ofertę,

PKc - liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w ramach kryterium „cena ofertowa brutto”,

PKt - liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w ramach kryterium „termin realizacji zamówienia”.

a) W zakresie kryterium „Cena”:

Oferta o najniższej cenie brutto otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 80.

Pozostałe oferty otrzymają ocenę wg formuły:  $PKc = (Kc \text{ min.} : Kc \text{ oferty}) \times 80$ .

PKc- liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę w ramach kryterium „cena ofertowa brutto”.

Kc min.- cena brutto najtańszej oferty (spośród wszystkich ofert nieodrzuconych).  
Kc oferty - cena brutto badanej oferty.

b) W zakresie kryterium „Termin realizacji zamówienia”:

Wymagany przez Zamawiającego maksymalny termin wykonania zamówienia od dnia przyjęcia do realizacji wynosi 10 dni roboczych.

Punktacja w kryterium „Termin realizacji zamówienia” dokonana zostanie na podstawie podanego w ofercie terminu realizacji zlecenia od dnia przyjęcia zamówienia od Zamawiającego:

6 dni – otrzyma 20 punktów,

8 dni - otrzyma 10 punktów,

10 dni – otrzyma 0 punktów.

Jeżeli Wykonawca nie poda w formularzu oferty terminu realizacji zamówienia lub będzie on przekraczał 10 dni roboczych – skutkować to będzie przyznaniem 0 punktów w tym kryterium i przyjęciem 10 dni, jako terminu realizacji zamówienia.


8. Inne istotne dla Zamawiającego postanowienia zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
10. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez podania przyczyny i bez wybrania żadnej oferty.
11. Ofertę należy złożyć do dnia **12 grudnia 2018 r., do godz. 9:00**
  - a) w Kancelarii Muzeum, 33-100 Tarnów, Rynek 3 w zamkniętej kopercie z napisem ZPP 50 – wykonanie materiałów promocyjnych,
  - b) lub na adres mailowy: [oferty@muzeum.tarnow.pl](mailto:oferty@muzeum.tarnow.pl) w formie podpisanego i zeskanowanego pliku, w tytule wiadomości ZPP 50 – wykonanie materiałów promocyjnych.
12. W razie pytań i wątpliwości należy kontaktować się :
  - w sprawach merytorycznych: pan Bartosz Chmielnik, nr tel. 14/621-21-49 wew. 97, e-mail: [b.chmielnik@muzeum.tarnow.pl](mailto:b.chmielnik@muzeum.tarnow.pl)
  - w sprawach formalnych: pani Beata Wajda, nr tel. 14/621-21-49 wew. 50, e-mail: [b.wajda@muzeum.tarnow.pl](mailto:b.wajda@muzeum.tarnow.pl)

**Oferta musi zawierać:**

1. Łączną cenę brutto (z podatkiem VAT) za wykonanie przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich kosztów oraz ceny jednostkowe asortymentu zgodnie ze wzorem podanym w formularzu ofertowym
2. Opis przedmiotu zamówienia wpisano w formularzu ofertowym
3. Termin realizacji zlecenia
4. Nazwę i dokładny adres Wykonawcy
5. Datę sporządzenia oferty
6. Termin związania ofertą – 30 dni
7. Oświadczenie (wpisano w formularzu ofertowym)
8. Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do składania oferty

**Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:**

1. Formularz ofertowy wykonawcy (wzór)
2. Umowa (wzór)

Muzeum Okręgowe w Tarnowie  
Zastępca Dyrektora ds. Administracji  
  
mgr Małgorzata Michalska

