*załącznik nr 1*

*do zaproszenia*

*AD-271-2-15/2019*

..........................................................

(pieczątka oferenta)

**OFERTA**

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert z dnia 21 czerwca 2019 r. dotyczące zamówienia publicznego realizowanego na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych pn. **Skład, łamanie, druk i dostawa publikacji: katalog wystawy „Przerwana historia – polski system monetarny na przestrzeni dziejów”** (znak sprawy: AD-271-2-15/2019).

niniejszym składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę brutto ............................. zł (słownie .....................................), zgodnie  
   z poniższą specyfikacją:
2. Termin realizacji zamówienia: 14 dni od momentu otrzymania materiałów od Zamawiającego
3. Liczba realizowanych publikacji: .............................

Tytuły[[1]](#footnote-1):

1. ………………………………………………………………
2. ………………………………………………………………
3. ………………………………………………………………
4. ………………………………………………………………
5. ………………………………………………………………
6. ………………………………………………………………
7. Oświadczamy, iż zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
8. Przyjmujemy do realizacji postawione przez Zamawiającego w zaproszeniu do składania ofert warunki.
9. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi we wzorze umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Wyrażamy zgodę na warunki płatności określone w zaproszeniu do składania ofert.
12. Oferta zawiera /nie zawiera\* informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
13. Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy ………………………………………………………………………….
14. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
15. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

............................................................

(data i podpis osoby upoważnionej)

*\* niepotrzebne skreślić*

*****Załącznik nr 1 do formularza oferty*

# Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych – ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

|  |  |
| --- | --- |
| **Administrator danych** | Muzeum Okręgowe w Tarnowie, Rynek 3, 33-100 Tarnów, e-mail: [rynek@muzeum.tarnow.pl](mailto:rynek@muzeum.tarnow.pl) tel.: 14 621 21 49 (dalej: Administrator). |
| **Inspektor ochrony danych** | Dane kontaktowe: tel. 14 621 21 49, e-mail: [rynek@muzeum.tarnow.pl](mailto:rynek@muzeum.tarnow.pl), adres: Rynek 3, 33-100 Tarnów. |
| **Cele przetwarzania** | * Udział w postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. * Rozpatrzenie oferty. * Potwierdzenie kwalifikacji i uprawnień zawodowych niezbędnych w procesie inwestycyjnym (jeśli dotyczy). * Realizacja umowy lub zlecenia. * Wypełnienie obowiązków nałożonych na Administratora przez przepisy prawa. * Ustalenie, dochodzenie i obrona ewentualnych roszczeń. |
| **Podstawy prawne**  **przetwarzania** | * Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO). * Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO. * Przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, przy czym prawnie uzasadnione interesy Administratora to ustalenie, dochodzenie i obrona ewentualnych roszczeń.   Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji ww. celów. |
| **Kategorie danych osobowych** | Imię, nazwisko, adres, e-mail, telefon, data i miejsce urodzenia, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, PESEL. |
| **Okres przechowywania**  **danych osobowych** | Dane osobowe będą przechowywane przez czas związany z przygotowaniem i realizacją zamówienia publicznego, a po jego upływie:   * przez okres zgodny z kategorią archiwalną dokumentacji, określoną w Instrukcji Kancelaryjnej Muzeum Okręgowego w Tarnowie; * w przypadku projektów unijnych - zgodnie z wytycznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego; * do czasu upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń. |
| **Odbiorcy danych** | Dane osobowe możemy udostępniać podmiotom przetwarzającym, w celu wykonywania czynności technicznych związanych z eksploatacją sytemu elektronicznego wykorzystywanego w naszej instytucji, podmiotom świadczącym Administratorowi usługi prawnicze, doradcze (na podstawie umów powierzenia), a także innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa m.in. organom kontrolnym i nadzorczym, organom ścigania. |
| **Prawa związane**  **z przetwarzaniem danych** | Osobie, której dane dotyczą, przysługują następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych (w zakresie i z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z przepisów prawa):   * prawo dostępu do danych osobowych; * prawo żądania sprostowania danych osobowych; * prawo żądania usunięcia danych osobowych; * prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; * prawo do wniesienia sprzeciwu – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osoby, której dane dotyczą - wobec przetwarzania danych osobowych, w przypadkach, kiedy podstawą prawną przetwarzania są prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora; * prawo do przenoszenia danych osobowych; * prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego. |
| **Informacje inne** | Podane dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu. Podane dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych. |

# ………………………..………………………………

(data i podpis)

1. Za osobne publikacje uznane będą różne tomy jednego tytułu [↑](#footnote-ref-1)