*załącznik nr 1*

*do zaproszenia*

*AD-271-2-24/2019*

..........................................................

(pieczątka oferenta)

**OFERTA**

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert z dnia 9 grudnia 2019 r. dotyczące zamówienia publicznego realizowanego na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych pn. **przygotowanie i dostarczenie kubków reklamowych** (znak sprawy: AD-271-2-24/2019).

niniejszym składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę brutto ............................. zł (słownie .....................................), zgodnie
z poniższą specyfikacją:

| **rodzaj wydruku** | **nakład dla jednego wzoru (szt.)** | **Ilość wzorów** | **cena jednostkowa druku (netto)** | **koszt druku (netto)** | **koszt druku (brutto)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *(1)* | *(2)* | *(3)* | *(4) = (2) x cena dla jednego wzoru* | *(5) = (2) x (3) x (4)* | *(6)* |
| kubek reklamowy | 200 | 1 |  |  |  |

1. Termin realizacji zamówienia: **5 dni roboczych od momentu otrzymania materiałów od Zamawiającego, nie później niż 27 grudnia 2019 r.**
2. Oświadczamy, iż zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Przyjmujemy do realizacji postawione przez Zamawiającego w zaproszeniu do składania ofert warunki.
4. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi we wzorze umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Wyrażamy zgodę na warunki płatności określone w zaproszeniu do składania ofert.
7. Oferta zawiera /nie zawiera\* informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
8. Osoba do kontaktu ze strony Wykonawcy ………………………………………………………………………….
9. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:
10. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

............................................................

 (data i podpis osoby upoważnionej)

*\* niepotrzebne skreślić*

*****Załącznik nr 1 do formularza oferty*

# Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych – ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

|  |  |
| --- | --- |
| **Administrator danych** | Muzeum Okręgowe w Tarnowie, Rynek 3, 33-100 Tarnów, e-mail: rynek@muzeum.tarnow.pl tel.: 14 621 21 49 (dalej: Administrator). |
| **Inspektor ochrony danych** | Dane kontaktowe: tel. 14 621 21 49, e-mail: rynek@muzeum.tarnow.pl, adres: Rynek 3, 33-100 Tarnów. |
| **Cele przetwarzania** | * Udział w postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
* Rozpatrzenie oferty.
* Potwierdzenie kwalifikacji i uprawnień zawodowych niezbędnych w procesie inwestycyjnym (jeśli dotyczy).
* Realizacja umowy lub zlecenia.
* Wypełnienie obowiązków nałożonych na Administratora przez przepisy prawa.
* Ustalenie, dochodzenie i obrona ewentualnych roszczeń.
 |
| **Podstawy prawne** **przetwarzania** | * Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: RODO).
* Przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
* Przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, przy czym prawnie uzasadnione interesy Administratora to ustalenie, dochodzenie i obrona ewentualnych roszczeń.

Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji ww. celów. |
| **Kategorie danych osobowych** | Imię, nazwisko, adres, e-mail, telefon, data i miejsce urodzenia, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, PESEL. |
| **Okres przechowywania** **danych osobowych** | Dane osobowe będą przechowywane przez czas związany z przygotowaniem i realizacją zamówienia publicznego, a po jego upływie: * przez okres zgodny z kategorią archiwalną dokumentacji, określoną w Instrukcji Kancelaryjnej Muzeum Okręgowego w Tarnowie;
* w przypadku projektów unijnych - zgodnie z wytycznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego;
* do czasu upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń.
 |
| **Odbiorcy danych** | Dane osobowe możemy udostępniać podmiotom przetwarzającym, w celu wykonywania czynności technicznych związanych z eksploatacją sytemu elektronicznego wykorzystywanego w naszej instytucji, podmiotom świadczącym Administratorowi usługi prawnicze, doradcze (na podstawie umów powierzenia), a także innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa m.in. organom kontrolnym i nadzorczym, organom ścigania. |
| **Prawa związane** **z przetwarzaniem danych** | Osobie, której dane dotyczą, przysługują następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych (w zakresie i z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z przepisów prawa): * prawo dostępu do danych osobowych;
* prawo żądania sprostowania danych osobowych;
* prawo żądania usunięcia danych osobowych;
* prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
* prawo do wniesienia sprzeciwu – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osoby, której dane dotyczą - wobec przetwarzania danych osobowych, w przypadkach, kiedy podstawą prawną przetwarzania są prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora;
* prawo do przenoszenia danych osobowych;
* prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
 |
| **Informacje inne** | Podane dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu. Podane dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych. |

# ………………………..………………………………

(data i podpis)