|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| D:\mmm reklama i promocja\logo mot czarne pion płaska wm.jpg | Muzeum Okręgowe w TarnowieRynek 3, 33-100 Tarnówtel. fax +48 (14) 6212149, 6390864www.muzeum.tarnow.ple-mail: rynek@muzeum.tarnow.plNIP: 873-000-76-51 REGON: 850012309nr konta: Bank Pekao S.A. O/Tarnów96 1240 1910 1111 0000 0898 4744 | Tarnów, 20 marca 2023 r. |

**Dyrektor Muzeum Okręgowego w Tarnowie**

**Kazimierz Kurczab**

**ogłasza nabór na stanowisko:**

**SPECJALISTA DS. EDUKACJI**

**MUZEUM ETNOGRAFICZNE**

**ODDZIAŁ MUZEUM OKRĘGOWEGO W TARNOWIE**

**Wymagania związane ze stanowiskiem:**

1. Wykształcenie minimum średnie (preferowane pedagogiczne).
2. Posiadanie niezbędnej wiedzy dotyczącej tradycyjnej kultury Krakowiaków Wschodnich.
3. Łatwość przyswajania wiedzy.
4. Praktyczna umiejętność obsługi programów biurowych (pakiet MS Office).
5. Znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym.
6. Umiejętność pracy w zespole, pod presją czasu i wielozadaniowość.
7. Obsługa kasy fiskalnej i terminala płatniczego.
8. Dyspozycyjność.
9. Uczciwość oraz rzetelność w wykonywaniu obowiązków.
10. Wysoka kultura osobista i łatwość w nawiązywaniu kontaktów.

**Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

1. Uczestnictwo w tworzeniu oferty edukacyjnej Muzeum dla różnych grup wiekowych.
2. Prowadzenie lekcji muzealnych i zajęć plastycznych związanych z daną ofertą edukacyjną.
3. Udział w przygotowaniu i obsługa bieżąca wystaw stałych i czasowych.
4. Udział w wydarzeniach organizowanych przez Muzeum, zgodnie z planem pracy.
5. Obsługa ruchu turystycznego, w tym oprowadzanie turystów grup zorganizowanych w Muzeum.
6. Sprzedaż biletów wstępu, wydawnictw i pamiątek.
7. Wykonywanie innych prac związanych z merytorycznym i organizacyjnym funkcjonowaniem Muzeum wynikających z zarządzeń wewnętrznych, a także zlecanych przez przełożonego.

**Warunki pracy:**

1. Rodzaj umowy: umowa o pracę
2. Wymiar czasu pracy: pełny etat, czas określony (1 rok)
3. Miejsce pracy: Muzeum Etnograficzne, Odział Muzeum Okręgowego w Tarnowie
4. Liczba stanowisk: 1
5. Dyżury muzealne polegające na obsłudze ruchu turystycznego w soboty, niedziele i święta
6. Termin rozpoczęcia pracy: 4 maja 2023 r.

**Wymagane dokumenty:**

1. CV

2. List motywacyjny

3. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie.

4. Oświadczenie dotyczące danych osobowych.

**Termin i miejsce składania ofert:**

1. Termin: do dnia 30 marca 2023 r., godz. 12.00.

2. Miejsce: Kancelaria Muzeum Okręgowego w Tarnowie (pok. 108), Rynek 3, 33-100 Tarnów.

3. Sposób składania dokumentów:

- pocztą (decyduje data doręczenia), lub

- osobiście w Kancelarii Muzeum w zamkniętej kopercie z adnotacją „Oferta na stanowisko: Specjalista ds. edukacji – Muzeum Etnograficzne”, lub

- drogą elektroniczną na adres email: rynek@muzeum.tarnow.pl, w tytule wiadomości: „Oferta na stanowisko: Specjalista ds. edukacji – Muzeum Etnograficzne”.

**Wynik naboru będzie umieszczony na stronie internetowej Muzeum Okręgowego w Tarnowie**

**www.muzeum.tarnow.pl**

Muzeum Okręgowe w Tarnowie informuje, że odpowie tylko na wybrane oferty i nie zwróci dokumentów złożonych w postępowaniu.